



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”**

**ГР.ПРОВАДИЯ**

www.souprovadia.info e-mail: sou\_provadia@abv.bg  
ул.„Дунав” №72 тел.:0518/4-29-11

Утвърдил:  
Йордан Михалев  
Директор на СУ „Димитър Благоев”  
гр. Провадия

## **ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН**

*на СУ „Димитър Благоев”  
за учебната 2024/2025 г.*

Настоящият Годишен комплексен план е приет на Педагогически съвет с  
Протокол № 10 /13.09.2025 год.

## СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

- I. SWOT и PEST анализ на училището
- II. Визия на училището.
- III. Мисия на училището.
- IV. Цели, приоритети и дейности за реализирането им през новата учебна година.
- V. Гражданско образование и възпитание.
- VI. Алгоритъм за прилагане Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.
- VII. Квалификационна дейност и кариерно развитие на педагогическите специалисти.
- VIII. Управление на качеството.
- IX. Взаимодействие с родители, училищно настоятелство и обществен съвет. Календар на родителските срещи.
- X. Календарен план на дейностите в училище.

### **I. SWOT и PEST анализ на училището**

#### **Силни страни:**

- Висок процент на прием на зрелостниците във ВУЗ – 90%;
- Постигнати добри резултати на НВО IV, VII, X клас и ДЗИ;
- Висококвалифициран учителски колектив - Обезпеченост с квалифицирани, висококомпетентни и мотивирани учители; създадена система за квалификация на пед. специалисти.
  - Работа по проекти и национални програми;
  - Екипи за ключови компетентности /МО/, които споделят идеи, добри практики, постигнати резултати.
    - Много добра материална база – специализирани кабинети, компютърни зали, 3D и дигитални зали, библиотека, кътове за отдих, площадка за БДП;
    - Съвременна спортна база, включваща открита спортна площадка, два физкултурни салона, фитнес зала;
    - Въведени иновации – лицензиран софтуер, електронен дневник, програмни продукти за администриране, сайт на училището, обучение чрез облачна платформа, център за обучение в STEM среда „Творци на бъдеще“;
    - Разработени иновативни образователни ресурси –STEM уроци;
    - Проектно-базирано обучение;

- Изградени връзки с педагогически специалисти от други държави за осъществяване на взаимни образователно-възпитателни дейности и обменни пътувания.
- Въведен факултативен предмет в начален етап „Аз и моят свят“;
- Целенасочени и последователни дейности за формиране у учениците умения на 21. век;
- Разработена ефективна система за повишаване качеството на образованието;
- Разработване на индивидуални програми за работа с учениците със специални образователни потребности;
- Споделяне и прилагане на добри европейски практики;
- Утвърждаване на партньорства чрез нови съвместни инициативи;
- Ритуализация на училищния живот–училищно знаме, лого, традиции при посрещане на първокласници и изпращане на зрелостниците;
- Въведено интензивно чуждоезиково обучение;
- Въведена профилирана и професионална подготовка за ученици в гимназиален етап на обучение;
- Актуализация на ВПРЗ, вътрешни правилници и заповеди;
- Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба;
- Ефективна и резултатна дейност на комисията за превенция на противообществените прояви;
- Обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Взаимодействие на класните ръководители с електронна платформа;
- Намаляване на агресията, насилието в училище и противообществените прояви;
- Активна работа на Училищно настоятелство и Училищен парламент;
- Разнообразие на ФУЧ и клубове по интереси;
- Организиране на благотворителни кампании и дарителски акции;
- Връчването на награда – стипендия „проф. Н. Жечев” на най-изявения зрелостник;

### **Слаби страни**

- Намаляване на общия брой ученици поради демографските процеси;
- Недостатъчната ангажираност на родителската общност;
- Липса на актова зала за провеждане на училищни мероприятия;
- Недостиг на кабинети и помещения за индивидуална работа.

#### **Възможности:**

- Усвояване на средства по Европейски програми;
- Усвояване на средства по програми и проекти на МОН и други институции;
- Осигуряване възможности за включване на ученици в програми за международен младежки обмен, международни проекти и участие във международни форуми;
- Включване на повече родители в училищни инициативи;
- Разработване и прилагане на мерки за работа с родителските общности;
- Непрекъснато обновяване и модернизирание на учебната база;
- Ефективно взаимодействие между институциите, осигуряващи закрила на ученици в риск, както и ангажирани с опазване здравето и живота на учениците;
- Мотивиране и подготовка на учениците за явяване на състезания, конкурси и олимпиади;
- Използване на образователните платформи на МОН: Microsoft Teams, Дигитална раница, както и дигитални класни стаи, STEM център „Творци на бъдещето“, кабинети по учебно-производствени практики;
- Прилагане на Механизъм за идентифициране на ученици в риск от отпадане от училище.

#### **Заплахи:**

- Трудности при реализиране приема в I клас;
- Понижаване нивото на знания на учениците в резултат на ОЕСР;
- Ограничаване възможността за предлагане на професионални специалности, поради наличието на две професионални гимназии в града;
- Липса на родителска грижа и контрол на определена част от учениците;
- Миграционни потоци към по-големите градове и чужбина;
- Подмяна на моралните ценности у съвременните млади хора;
- Пропуски в законодателството и нормативната уредба.

Направените анализи на факторите на външната среда, както и SWOT анализа идентифицират училището като относително балансирано между двете основни сумарни въздействия /позитивно и негативно/, с превес на положителното влияние.

## **II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

***„УЧИЛИЩЕ С ТРАДИЦИИ – УЧИЛИЩЕ С БЪДЕЩЕ.  
УЧИМ ДНЕС, ЗА ДА УСПЕЕМ УТРЕ.”***

СУ „Димитър Благоев” гр.Провадия е конкурентоспособно училище, което формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Осигурява качествено образование за всички ученици. Училището е модел за конкурентна образователна и възпитателна среда. То насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие. Използва най-новите образователни технологии при наличие на модерна материална база. Постигането на качествен образователен процес се реализира с помощта на висококвалифицирани и мотивирани педагози.

Педагогическият екип следва насоките за развитие, дългосрочните цели, задачи и приоритети, залегнали в училищната стратегия (2021/2024г.) и се стреми да използва ресурсите, които гарантират нейното изпълнение.

Стратегията е съобразена със Закона за предучилищното и училищното образование, Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021–2030).

Целта е качествено обучение по всички учебни предмети, което да подпомогне и ускори процеса на овладяване на знания и умения на 21. век, необходими на младите хора за пълноценната им реализация.

## **III. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с нормативните актове. Ежегодно повишаване квалификацията на педагогическия колектив съгласно изискванията на ЗПУО и стратегия „Европа 2020“, както и на всички поднормативни документи чрез участие в обучения, придобиване на ПКС, обмяна на добри практики в различни форми и включване в национални и международни програми. Реализиране на обучение и възпитание според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности. Осигуряване на качествено съвременно образование, успешно съчетаващо традиции и новаторство за стимулиране развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик. Придобиване на трайни знания при

изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес. Създаване на партньорства със средни училища в страната и чужбина. Развитие на професионалното обучение.

#### **IV. ЦЕЛИ, ПРИОРИТЕТИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ ПРЕЗ НОВАТА УЧЕБНА ГОДИНА**

Работата на педагогическите специалисти се организира в съответствие със следните нормативни документи:

- ✓ Закон за предучилищното и училищното образование
- ✓ Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021–2030).
- Училищна стратегия (2021/2024г.)
- ✓ Прилагане на държавно образователните стандарти в училищното и предучилищното образование
- ✓ Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.
- ✓ Утвърден учебен план
- ✓ Правилник за дейността на училището
- ✓ Списък – Образец №1 за учебната 2024/2025 година

#### **ОСНОВНА ЦЕЛ:**

### ***ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ***

#### **I. Приоритет: Осигуряване на качествено и ефективно образование**

##### **Дейности:**

- Повишаване нивото на познавателни умения и практическо прилагане на знания и компетентности чрез проектно-базирано и STEM обучение

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Засилено чуждоезиково обучение и обвързване на резултатите с равнищата, дефинирани в Европейската езикова рамка

срок: през учебната година

отг.: учители ЧЕ

- Максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение

срок: през учебната година

отг.: учители НЕ

- Успешен прием в I и VIII клас

срок: м. май; м. юли

отг. ком. по приема

- Продължаване на целодневната организация на учебния процес

срок: през учебната година

отг.: учители НЕ и ГЦО

- Професионално ориентиране на учениците, завършващи основно и средно образование, съобразно техните интереси и възможности

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Целенасочена работа за подобряване дисциплината на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Спазване на изискванията:

- за здравословни и безопасни условия на обучение и труд; правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието; опазване на живота и здравето на децата;

- за превенция на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедагогически специалисти

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

• Осъществяване на сътрудничество с основните социални институции – семейство, сдружения, фондации, производствени предприятия, научни звена, културни институции и други, имащи отношение към младите хора

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

• Диференцирана и индивидуална работа, ориентирана към личността на детето, към неговата индивидуалност, с цел задоволяване специфичните образователни изисквания и потребности на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване

срок: м. X м. I м. V

отг.: пед. специалисти

- Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Споделяне на иновативни и креативни идеи в електронни платформи.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Поставяне на индивидуални задачи, домашни работи съобразно натоварването по останалите учебни предмети

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Използване на терминология, която е съобразена с учебното съдържание за съответния етап и възрастовите особености на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Ефективна диференцирана работа с ученици, които имат обучителни затруднения

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Ефективна допълнителна работа с изявени и напреднали ученици

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Индивидуално консултиране при установяване на дефицити или нужда от подкрепа за напреднали ученици.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности.

срок: лятна ваканция

отг.: пед. специалисти



- Установяване входното равнище на учениците по учебните предмети, изучавани през предходната година в задължителните учебни часове с цел установяване на дефицитите в знанията на учениците и предприемане на мерки за преодоляването им.

срок: м. IX – м. X

отг.: пед. специалисти

- Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

### **Очаквани резултати:**

- ✓ Повишено ниво на грамотност.
- ✓ Повишено ниво на усвоеност на учебното съдържание по предмети.
- ✓ Много добра чуждоезикова, профилирана и професионална подготовка.
- ✓ Съответствие между структурата на педагогическата ситуация/урока и очакваните резултати.
- ✓ Диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
- ✓ Използване на разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
- ✓ Включване на учениците в предварителната подготовка на урока.
- ✓ Успешно полагане и постигане на високи резултати на НВО и ДЗИ.

**II. Приоритет: Интегриране на съвременни информационни и компютърни технологии и методи в преподавателската работа - интерактивност, проектно-базирано обучение, учебни платформи, обучение в STEM среда.**

### **Дейности:**

- Въвеждане на нов модел за подготовка и планиране на уроците, включващ електронни ресурси и материали от специализиран софтуер.  
срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Планиране и използване на ИКТ в урока. Използване на електронни и видеоматериали.  
срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Създаване на екипи във виртуална класна стая, споделяне на екран, споделяне на материали.  
срок: ;м. IX  
отг.: пед. специалисти
- Проектно-базирано и **STEM** обучение. Създаване на условия за проектно учене.  
срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Презентиране на проектни дейности пред родители, съученици, общественост.  
срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Активно прилагане на практиката „Споделен урок“  
срок: през първи уч. срок  
отг.: пед. специалисти

### **Очаквани резултати:**

- ✓ Задълбочаване на връзката: теория - практика
- ✓ Поставяне на ученика в центъра на обучението като активен участник, откривател и творец.
- ✓ Интегрирани методи и подходи на преподаване, водещи до максимално високи резултати.
- ✓ Целесъобразно използване на ИКТ ресурси в урока.
- ✓ Екипна работа на учениците.
- ✓ Публично представяне на проектни дейности.
- ✓ Споделяне и популяризиране на добри практики.

### **III. Приоритет: Стимулиране развитието на ученика.**

#### **Дейности:**

- Осигуряване на положителен климат и добри взаимоотношения в училище.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Приобщаване на учениците към училищния живот и включването им в различни училищни общности в зависимост от техните интереси и потребности.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Стимулиране и на най-малкия успех с цел повишаване мотивацията на учениците.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Мотивиране на учениците за участие в конкурси, олимпиади, концерти, състезания, конференции, спортни форуми и др., поощряващи творческото и когнитивното им развитие.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

Популяризиране на изявите и награждаване на талантливите ученици.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

#### **Очаквани резултати:**

- ✓ По-високи резултати от учебната работа.
- ✓ Формиране и развиване на критично мислене.
- ✓ Участие в олимпиади, състезания, конкурси, дебати и конференции и успешно представяне.
- ✓ Заемане на призови места.
- ✓ Лична удовлетвореност.
- ✓ Повишаване авторитета на институцията.

**IV. Приоритет: Създаване условия за активна извънкласна дейност.**

#### **Дейности:**

- Избор на извънкласни форми на базата на критерии за ефективност и полезност.

срок: м. V м. IX

отг.: Директор

- Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности и за организиране на ученическия отход.

срок: м. IX; м. X

отг.: зам. директор, пед. специалисти

- Работата на Ученическия парламент по отношение на извънкласните дейности.

срок: през учебната година

отг.: пед. съветник

- Развиване дейността на клубовете по интереси.

срок: м. X през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Разнообразни форми за организиран спорт, туризъм и отход.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Организиране на туристически пътувания с учебна цел и лятно училище за бъдещи първокласници.

срок: м. I; м. IV през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Осъществяване на активно взаимодействие с Общински детски комплекс – Провадия като форма за развитие и изява на интересите и възможностите на учениците.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Награждаване на ученици за активно включване в извънкласни и извънучилищни дейности.

срок: през учебната година

отг.: Директор

## **Резултати:**

- ✓ Функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
- ✓ Повишен брой учениците, включени в извънкласни дейности.
- ✓ Активизиране ролята на Ученическия парламент в извънкласните дейности.
- ✓ Интересен и разнообразен училищен живот.
- ✓ Възможност за изява на всяко едно дете.
- ✓ Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

## **V.ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ**

Гражданското образование и възпитание е система от дейности, насочени към формиране на нагласи и създаване на модели на поведение у учениците за активно и ангажирано участие в демократичните процеси, протичащи в обществото.

➤ **Работата за формиране поведенческо и личностно развитие на учениците да бъде ориентирана към:**

- ✓ усвояване на социални знания и умения за своите права и задължения и поемане на отговорности като членове на обществото;
- ✓ изграждане на култура на поведение в ученическата общност и готовност за участие в общоучилищния живот;
- ✓ усвояване нормите за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура;
- ✓ насочване към свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път за развитие и реализация;
- ✓ осигуряване възможности за развитие и изява на разностранните интереси и способности на учениците както в рамките на класа и училището, така и извън него;
- ✓ целенасочена работа за коригиране негативното влияние на някои фактори на средата върху възпитанието и поведението на учениците и посочване на позитивни алтернативи. Изграждане на умения за общуване и решаване на конфликти в ученическия колектив;
- ✓ съвместна дейност с родителите, законнопризнати неправителствени организации, научни и културни институции за утвърждаване ролята им като партньори по проблемите, свързани с възпитанието и гражданското образование на учениците;

✓ системна и целенасочена дейност за професионално ориентиране на учениците.

➤ **Гражданското образование да се реализира в:**

✓ учебната дейност, чието съдържание кореспондира с проблемите на социализацията на децата и учениците.

✓ часа на класа чрез разработен тематичен план по приоритетни за класа проблеми и конкретната работа на класните ръководители с отделни ученици.

✓ групи по ФУЧ, занимания по интереси и чрез взаимодействие с обществени институции .

✓ работата на Ученическият парламент, Училищното настоятелство, родителските комитети по класове, училищната комисия за борба с противообществените прояви.

✓ превантивна дейност за предпазване от влиянието на наркомания, хазарт, религиозни секти и други негативни фактори на околната среда.

➤ **Съдържателните аспекти на гражданското образование да бъдат насочени към:**

✓ граждански права, задължения и отговорности на децата и учениците;

✓ здравно образование;

✓ финансова грамотност;

✓ начална икономическа култура;

✓ професионално ориентиране;

✓ екологично възпитание;

✓ превенции на зависимостите /наркомании, алкохол и др./ ;

✓ противодействие срещу агресията, насилието и обществения nihilизъм, за ред и сигурност в училище;

✓ действия при природни бедствия, екстремни ситуации, безопасност на движението и пандемична обстановка.

➤ **Гражданското образование се осъществява от педагогическите специалисти по отделните учебни предмети и в ГЦО чрез:**

✓ целенасочено използване на учебното съдържание за изграждане у учениците умения за медиация;

✓ междупредметни връзки за създаване и утвърждаване на цялостен модел за обществено поведение на личността;

✓ планиране на урочната работа на педагогическите специалисти, обслужваща целите и идеите на гражданското образование.

➤ **Работата на класните ръководители и педагогически специалисти да бъде свързана с:**

- ✓ бележити дати и събития от българската история и съвременност;
- ✓ 1 ноември – Ден на народните будители;
- ✓ 19 февруари – 152 години от обесването на Апостола;
- ✓ 3 март – национален празник на България;
- ✓ 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост;
- ✓ Националните и училищните символи;
- ✓ Закона за предучилищното и училищно образование;
- ✓ Правилника за вътрешния ред в училище;
- ✓ Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- ✓ професионалното ориентиране на учениците;
- ✓ етичното отношение при общуването между деца - ученици и учители – родители;
- ✓ формите за съвместна работа с родители и привличане на специалисти от други институции и неправителствени организации;

## **V.АЛГОРИТЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В УЧИЛИЩЕ**

1. Определяне на координационен съвет със заповед на директора на училището.

Срок: до 15 септември

2. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие, с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците, с Правилата и Процедурите за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище (педагогически персонал- на педагогически съвет, непедагогически персонал- на общо събрание)

Срок: месец октомври

3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците ,с Правилата и Процедурите за противодействие на училищния тормоз между

децата и учениците в училище (учениците – в Час на класа, родителите- на родителска среща).

Срок: първата седмица на месец октомври

4. Извършване на „оценка на ситуацията”, чрез анкета за тормоза в училище(изготвена от педагогически съветник), в началото на учебната година.

Срок: до втората седмица на месец октомври

5. Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването.

Срок: до края на месец октомври

6. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: първата седмица на месец ноември

7. Разработване от координационния съвет план за учебната година за противодействие на училищния тормоз на базата от резултатите от „оценка на ситуацията”, който се утвърждава от директора на училището.

Срок: месец ноември

7.1. включва конкретни дейности по превенция на ниво клас (под формата на обучителни дейности, отбелязване на празници и занятия с класа)

и на ниво училище (по посока създаване на общоучилищни правила и процедури);

7.2. съдържа конкретни срокове и отговорници;

7.3. актуализира се ежегодно;

7.4. при необходимост може да се актуализира и по време на учебната година към края на първия учебен срок – месец януари.

8. Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз.

Срок: 15 септември

8.1. Дневникът има за цел да подпомогне процеса на координация и комуникация в училище във връзка с осъществяването на цялостна училищна политика за противодействие на училищния тормоз;

8.2. в дневника се документират ситуациите, съответстващи на Класификацията на нивата и формите на тормоз, и предприемането на



съответните действия (съгласно Таблица 1 от Механизма), които изискват намесата на координационния съвет;

8.3. всяка описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата, клас, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя.;

8.4. координационният екип анализира ситуацията и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик, чиято координация се осъществява от секретаря на координационния съвет;

8.5. Дневникът се съхранява в стаята на педагогическия съветник.

9. Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.

Срок: края на учебната година – месец май-юни  
след приключване на учебния процес  
за съответния етап на образование.

Необходимо е умение да се разграничават случаите, когато не се касае за тормоз, а само за игра или приятелска закачка. За целта трябва да се наблюдава поведението на учениците и своевременно да научат, че закачката за някой, е неприятна или унижаваща достойнството за някой друг. По-голяма част от случаите на тормоз следва да бъдат овладени от учителите, а някои и от самите деца и ученици.

## **VI. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване *квалификацията на педагогическите специалисти* и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение /чл.219, ал.1, т.5 и ал.2, т.4 от ЗПУО. В съответствие с **професионалния профил** на изпълняваната длъжност, се търси път за професионалното му развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика. Тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти и придобитите квалификационни кредити през последните години, *благоприятстват атестацията* им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Целенасочената дейност за професионално усъвършенстване на педагогическите специалисти да бъде насочена към:

- ✓ реализиране на политики на институцията за осигуряване на

напредък и подобряване на образователните резултати сред децата и учениците;

✓ създаване на условия за професионално и кариерно развитие на педагогическите специалисти чрез иновативни изяви и обмяна на добри практики;

✓ усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище;

✓ промяна на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие - осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище;

✓ усъвършенстване уменията на педагогическите специалисти с цел подобряване качеството на учебно-възпитателния процес.

### **Дейности за вътрешна и външна квалификация на педагогическите специалисти:**

1. Подготовка за провеждане на Държавен изпит по теория и практика на професия  
срок: м. септември  
отг.: М.Полизанова
2. Изкуствен интелект. в просеса на обучение.....  
срок: м. октомври  
отг.: Директор
3. Участие в квалификационни курсове, организирани от РУО, МОН, Департаментите за квалификация и др.  
срок: през уч. година  
отг.: Директор
4. Иновативни методи и подходи в учебно-образователния процес. Изкуствен интелект.  
срок: м. октомври  
отг. Пл. Стефанова
5. Участие в конференции на СМБ, секция Варна и споделяне на опит.  
срок: м. октомври – м. април

отг.: П. Жекова

6. Превенция на агресивното поведение на детето чрез интерактивни ролеви игри.

срок: м. октомври

отг. А. Нелкова

7. Педагогически методи и подходи в обучението по български език и литература в начален и прогимназиален етап – 4. – 5. клас.  
Последователност и приемственост.

срок: м. октомври

отг. Пл. Калчева, Ст. Монеv,  
В. Бояджиева

8. Значението на мотивацията на работното и учебно място.

срок: м. ноември

отг. Б. Янева

9. Превенция на агресията и тормоза в училище.

срок: м. ноември

отг. В. Плугчиев, А. Петрова

10. Електронни образователни ресурси и работа в дигитална среда

срок: м. ноември

отг.: преподаватели НЕ

11. Опасностите, които дебнат в Интернет.

срок: м. декември

отг. Д. Начева

12. Екип и лидерство. Управление на класа.

срок: м. декември

отг.: преподаватели НЕ

13. Как да се предпазим от кибертормоза, дезинформацията и разпространението на фалшиви новини?

срок: м. декември

отг. А. Александрова

14. „Семейството спортува“ - волейболен турнир

срок: м. декември

отг. Т. Тунчев

15. Иновативни подходи - работа с изкуствен интелект в учебния процес.  
Споделяне на добри практики.

Срок: м. януари  
Отг. Димитрова

16. Изкуственият интелект-ползите и вредите от него при обучение в училище.

срок: м. януари  
отг. Д. Герчева

17. Подготовка и представяне на учениците на НВО и ДЗИ по български език  
литература. Успехи и дефицити.

Срок: м. януари  
Отг. К. Тодорова

18. Стимулиране на когнитивните способности на учениците.

срок: м. февруари  
отг. А. Кемал

19. Опасности и превенция на зависимостите при младите хора.

срок: м. февруари  
отг. С. Коланева, В. Плугчиев

20. Съвременни технологии в обучението по STEM

срок: м. февруари  
отг.: преподаватели НЕ

21. Умения за ефективно общуване учител-ученик-родител - лекционна-  
дискусионна сбирка

срок: м. март  
отг.: преподаватели НЕ

22. Създаване на позитивна среда за учене в ГЦО.

срок: м. март

отг. Д. Боева

23. Походът на книгата – проектно-базирано обучение.

срок: м. март  
отг. Пл. Калчева

24. „Мама, татко и аз“- щафетни игри

срок: м. март  
отг. Ст. Велева, учители НЕ

25. Интерактивни методи и техники в обучението.

срок: м. април  
отг. К. Пацова

26. Създаване на професионално порт-фолио

срок: м. април  
отг. П. Жекова, Ж.Пенев

27. Как да помогнем на децата да не загубят интерес към ученето.

срок: м. май  
отг. В. Желязкова

28. „Излез навън“- предизвикателство към родителите с демонстрация на туристически сръчности и умения

срок: м. май- юни  
отг. Ст. Велева

29.Език и комуникация.

срок: м. юни  
отг.: преподаватели АЕ

30.Приобщаване на учениците, чийто майчин език не е български чрез подобряване качеството на допълнителното обучение по български език и литература в трете етапа на обучение - споделяне на добри практики/

срок:м. май- юни  
отг.: преподаватели  
БЕЛ I – XII клас

## **VIII. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на педагогическите специалисти.

➤ **Чрез вътрешноучилищното управление на качеството се осъществява:**

20. Спазване на изискванията на МОН за организация на учебно-възпитателния процес

21. Изпълнението на Закона за предучилищното и училищното образование, държавните образователни стандарти, Правилника на училището и други нормативни документи или документи, приети от Педагогическия съвет

➤ **Форми на вътрешноучилищен контрол:**

➤ Административен:

22. Ежемесечна проверка фиктивно записани ученици

отг.: Директор и зам.-директори

23. контрол на часовете за ЗП, ИУЧ ФУЧ, МО, ЧК 2, проекти, клубове, консултации

отг.: зам.- директори

24. Резултатите от административните проверки се отчитат на служебни съвещания, фиксирани в месечния оперативен план на училището.

➤ Педагогически контрол:

✓ посещения на учебни часове на новоназначени и млади учители с цел оказване педагогическа помощ

срок: м. X- XI

отг.: Директор

✓ индивидуални разговори с учителите или разговори в проблемните групи

срок: през уч. година

отг.: зам.- директори

➤ **Проверка знанията на учениците чрез:**

✓ анализ на резултатите на входното ниво на учениците

срок: м. октомври

отг.: зам.- директори

✓ анализ на резултатите от проведените класни работи по предмети през I и II учебен срок

срок: м. януари, м. юни

отг.: председатели на МО

✓ тестова проверка за установяване изходното ниво на учениците от начален етап

срок м. май

отг.: преподаватели нач. етап

- ✓ анализ на резултатите от НВО в IV, VII, X клас и ДЗИ в XII клас

срок: м. юни

отг.: зам.- директори

➤ Резултатите от направените проверки от експерти от МОН и РУО на МОН се отчитат на заседание на педагогическия съвет.

отг.: Директор, зам.-директори

➤ Комисията за подкрепа на деца и ученици да съдейства на класните ръководители и преподавателите в работата им с проблемни ученици.

срок: през уч. година

отг.: А. Петрова

## **IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩЕТО С РОДИТЕЛИ, УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО И ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ. КАЛЕНДАР НА РОДИТЕЛСКИТЕ СРЕЩИ**

Взаимодействието с родители, уч. настоятелство и обществен съвет е от особена важност за осигуряване на нормални учебни условия. Ето защо приоритет е повишаване на квалификацията на учителите за работа с родителите.

### **Дейности**

✓ Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО

✓ Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.

✓ Реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.

✓ Участие на родители в съвместни дейности като:

- ❖ Коледни конкурси;
- ❖ Празници на словото;
- ❖ Училищни изложби;
- ❖ Форуми за превенция на агресията и насилието;

❖ Дарения за деца в неравностойно социално положение и деца с увреждания.

### Резултати

- ✓ Брой проведени виртуални, присъствени срещи, индивидуални разговори
- ✓ Брой реализирани дейности и допитвания;
- ✓ Брой проведени инициативи с включване на родители.

Родителски срещи по класове:

#### **м. СЕПТЕМВРИ**

✓ До 10.09.2024 г. – среща с родителите на учениците, постъпващи в първи, пети и осми клас, за запознаване с Правилника за вътрешния ред и организацията на учебния процес.

отг.: кл. р-ли I, V и VIII кл.

#### **м. ОКТОМВРИ**

14 – 18.10.2024 г. – родителска среща по класове, на която да се запознаят родителите с:

✓ организацията на работата на училището през учебната година и формите за извънкласна дейност; с условията за обучение на учениците в прафилираните паралелки и учебните планове;

✓ Правилник за дейността на училището и опазването на материално-техническата база, и разговор за взаимодействието между училището и семейството за установяване на единни изисквания към учениците;

✓ да се актуализира състава на родителските съвети по класове и уточнят основните приоритети в дейността им;

✓ Да се запознаят с организацията на работата по отделните учебни предмети и с изискванията за постигане на определено образователно ниво.

✓ Да се запознаят с графика за класни и контролни работи, консултации, приемно време на Директор, зам.директори, класни ръководители и преподаватели.

✓ да се обсъди дисциплината на учениците в училище и на обществени места и се установят единни изисквания.

отг.: кл. р-ли, преподаватели

#### **м. ФЕВРУАРИ**

10 – 14.02.2025 год. – родителска среща по класове, на която да се:



- ✓ обсъдят резултатите от първия учебен срок
- ✓ запознаят родителите с формата и организацията за провеждането на НВО в IV, VII, X клас, и ДЗИ – 12 клас и дадат насоки за подготовката им.

✓ За специфични нужди на организацията на учебния процес се провеждат родителски срещи и през:

**м. МАРТ 2025 год.** – среща с родителите на учениците, подлежащи за обучение в първи клас през 2025/2026 година за запознаване с условията за обучение в училището

отг.: зам.-директори, кл. р-ли

**м. АПРИЛ 2025 год.** – среща с родителите на учениците от VII клас за запознаване с условията за прием в средните училища.

отг.: зам.-директори, кл. р-ли

При нужда класните ръководители или преподавателите могат да организират извънредни родителски срещи или индивидуални разговори с родителите за решаване на текущи проблеми.

срок: през уч. година

отг.: кл. ръководители

#### **X. Календарен план на дейностите за реализиране на целите и приоритетите:**

- Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и повишаване нивото на познавателни умения на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Формиране на активни, творчески, отговорни за своите действия личности и изграждане на умения за екипна работа.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Използване на иновативни педагогически методи

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Поставяне на ученика в активна позиция

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Развитие и разширяване на дигиталните умения на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Обучение и възпитание в дух на демократизъм, патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Развитие и усъвършенстване грамотността на учениците по български език и литература и по математика;

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

по БЕЛ и математика

- Мотивиране творческата активност на учениците

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Допълнителна работа с ученици с обучителни затруднения в учебните часове и по време на консултации

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Прилагане на проектно-базирано и STEM обучение

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Ефективна работа с напреднали ученици в учебните часове и по време на консултации

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Участие в регионални, областни, национални конкурси, състезания, олимпиади и др.

срок: през учебната година

отг.: пед. специалисти

- Провеждане на училищни инициативи с родители
 

срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Интегриране на ученици със СОП
 

срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Социализиране на ученици, за които българският език не е майчин
 

срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Сътрудничеството с неправителствени организации, РУО, органите за закрила на детето, Център за професионално ориентиране и др.
 

срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Популяризиране дейността на училището чрез: интернет страница на училището, електронен дневник, публикации, открити мероприятия и др.
 

срок: през учебната година  
отг.: медийна комисия
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда;
 

срок: през учебната година  
отг.: пед. специалисти
- Участие на учениците от начален етап в национално състезание „Многознайко”
 

срок: през уч. година  
отг.: преподаватели 1-4кл

### **м. септември**

1. Изготвяне на учебни програми по ИУЧ, ФУЧ и модулно обучение по учебни предмети и в ГЦО, съобразени с изискванията на МОН.

отг.: пед. специалисти,

зам. Директори

2. Тържествено откриване на новата учебна година .

Отг. Пл. Калчева,  
В. Харалампиева

3. Ден на европейските езици

отг. преподаватели АЕ

### **м.октомври**

4. Установяване входното равнище на учениците чрез подходящи за всеки предмет форми и методи за проверка на знания и умения. Анализ и обобщения на резултатите на работни срещи в МО.

отг.: пед. специалисти

5. Ден на усмивката. „С усмивка денят е по-красив”

отг.: преподаватели начален етап

### **м. ноември**

6. Седмица по предприемачество

отг. Пл. Стефанова, Г. Николова

7. 1 ноември – Ден на народните будители

отг.:Д. Димитрова, Вл. Плугчиев,  
В. Харалампиева

8. Световен ден на жертвите на ПТП

отг.: Д. Начева,  
учители начален етап

9. Международен ден на толерантността. /16. XI./

отг.: кл. ръководители, Вл. Плугчиев

### **м. декември**

10. Коледа- коледни мероприятия, изложба, базар

отг. учители НЕ,  
Й. Атанасова, Вл. Плугчиев

11. Волейболна среща между родители и ученици на СУ „Димитър Благоев”, гр. Провадия

отг.: учители ФВС

**м. януари**

12. Беседи на здравни теми съобразно плановете на кл. ръководители

отг.: мед лице, кл. р-ли

13. Тематична среща с представители на Агенцията за закрила на детето, Детска педагогическа стая и ЦОП.

отг.: кл. р-ли , А. Петрова

**м. февруари**

14. Ден за безопасен интернет – VII– X клас – 1-15 февруари

отг.: Я. Янева, М. Пенева,  
П. Жекова

15. 19 февруари – 152 години от обесването на В. Левски

отг.: К. Годорова, Ал. Александрова,  
Св. Коланева

16. Къде и как да продължа образованието си. Работа в България или чужбина? Перспективите пред мен. Среща-разговор с представители на Бюрото по труда гр. Провадия и ученици от XII клас

отг.: кл. р-ли XII клас

17. Изложба – базар на мартеници

отг.: учители нач. и прогимназиален етап

**м. март**

18. Световна седмица на парите.

отг. Пл. Стефанова, Г. Николова

19. Тържество на буквите в I клас

отг.: кл. р-ли I клас

20. 3 март – Национален празник на България

отг.: Ал. Петрова, Пл. Калчева

21. Електромобилите – бъдещето на автоиндустрията

отг.: Ж. Пенев

22. Участие в областни ученически игри

отг.: учители ФВС

### **м. април**

23. Отбелязване 23.04 – Международния ден на книгата и авторското право. Провеждане маратон на четенето.

отг. преподаватели БЕЛ в трите етапа

24. Творителница за бъдещи първокласници в СУ „Д. Благоев”

отг. учители нач. етап

25. Отбелязване на световния ден на Земята

отг.: Т. Ненова, Кр. Горанова

### **м. май**

26. 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост. Изпращане на абитуриенти.

отг.: кл. р-ли XI, XII клас,  
преподаватели начален етап,  
учители по БЕЛ

27. Успешно представяне на ДЗИ в XII клас

отг. пед. специалисти

28. Провеждане на футболен турнир за купата на Директора на СУ „Димитър Благоев”, гр. Провадия

отг.: преподаватели по ФВС

### **м. юни**

29. 1 юни – Ден на детето

отг.: преподаватели I – IV кл.

30. Организиране на лятно училище за бъдещи първокласници

отг.: уч. начален етап

31. Организиране и провеждане на туристически поход с участието на родители

отг.: Ст. Велева

32. Успешно представяне на НВО в IV, VII, X клас и анализ на постигнатите резултати.

отг. пед. специалисти

33. Да следваме Астрономическия календар – Наблюдения на астрономически явления, планети, Слънце, Луна, по-ярки съзвездия в северното полукълбо и други обекти.

срок: през учебната година

отг.: Ж. Пенев, Т. Ненова